

Утверждено:
Директором ОГАУСО СРЦ
им. Чучкалова
И.В.Валиева

**Отчёт об исполнении ОГАУСО СРЦ им Чучкалова плана мероприятий по противодействию
коррупции
за 1 квартал 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнение мероприятий
1	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции	
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Контроль ведется постоянно
1.2	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОГАУСО СРЦ им. Чучкалова	Выполняется в течение всего периода
1.3	Разработка правовых актов. Актуализация (внесение изменений и дополнений) в действующие правовые локальные документы по предупреждению и противодействию коррупции.	Выполняется по мере необходимости
1.4	Контроль за действующими локальными нормативными актами ОГАУСО СРЦ им. Чучкалова в соответствии с положениями действующего законодательства РФ о противодействии коррупции на наличие коррупционной составляющей.	Контроль ведется течение всего периода
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц », а также формированием, размещением и ходом проведения электронных закупок.	Контроль осуществляется в период проведения аукционов
1.6	Информирование получателей социальных услуг об их правах на бесплатное социальное обслуживание в Учреждении: - на официальном сайте Учреждения; - на информационных стендах.	Получатели социальных услуг об их правах на бесплатное социальное обслуживание в Учреждении информированы: - на официальном сайте Учреждения; - на информационных стендах. течение всего периода
2	Профилактические мероприятия	
2.1	Организация личного приема граждан директором	Прием ведется ежедневно
2.2.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с отдыхающих	Контроль ведется в течение всего периода
2.3.	Рассмотрение, в соответствии с	Рассмотрение обращений

	действующим законодательство и анализ поступивших в Учреждение обращений граждан, юридических лиц, содержащих сведения и факты коррупционной деятельности, совершенные работниками Учреждения.	граждан проводится комиссией еженедельно.
2.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Рассмотрение обращений граждан и соблюдения порядка по приему жалоб проводится комиссией еженедельно
2.5	Проведение опроса и анкетирования (отдыхающих), с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставления социальных услуг.	Анкетирование проводилось (фото прилагается)
3	Совершенствование деятельности по профилактике и противодействия коррупции в Учреждении	
3.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых Министерством семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области по вопросам реализации антикоррупционной политики.	Участвовали в семинаре-обучения
3.2	Выполнение поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению.	Изучение поступающей информации от Правительства Ульяновской области и Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области
3.3	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками ОГАУСО СРЦ им. Чучкалова	Проводятся беседы и обсуждения о поступающей информации от Правительства Ульяновской области и Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области
3.4	Взаимодействие Учреждения с государственными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями, общественными объединениями и иными организациями с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в ОГАУСО	Организован прием граждан и работников с сотрудниками прокуратуры Ульяновского района

	СРЦ им. Чучкалова и осуществления борьбы с ней.	
3.5	Организация и проведение ревизий (проверок) и инвентаризаций, направленных на обеспечение контроля и анализа эффективности использования имущества Учреждения.	Проведены: - инвентаризация с 17.11 2021 по 15.12.2022 года по основным средствам и материальным запасам на складах
3.6	Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении.	Анализирование и использование опыта ОГКУСО СРЦН «Алые паруса».
3.7	Привлечение общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам предотвращения проявлений коррупции, их выявления и противодействия коррупции.	Не выполнено
3.8	Проведение заседаний комиссии по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции: -Обеспечение права граждан на доступ к информации; -Обеспечение открытости деятельности ОГАУСО СРЦ им.Чучкалова; - Анализ эффективности мероприятий с сотрудниками ОГАУСО СРЦ им. Чучкалова	Заседание комиссии проведено 25.03.2022 года.
3.9	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Не выполнено
3.10	Подготовка и размещение на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет нормативноправовые акты и иной материал о ходе реализации антикоррупционной политики в ОГАУСО СРЦ им.Чучкалова ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции».	Материал о ходе реализации антикоррупционной политики в ОГАУСО СРЦ им.Чучкалова размещен на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет
3.11	Разработка памяток и методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Учреждении.	Не выполнено
3.12	Отчет работы о деятельности комиссии	Составлен 01.04.2022 года

	по противодействию коррупции.	
3.11	Разработка и согласование плана противодействию коррупции на 2023 гг.	Не выполнено
4	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Учреждения. Выявление и урегулирование конфликтов интересов.	
4.1	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	Проводятся постоянные беседы с сотрудниками по подразделениям учреждения
4.2	Проведение информирования сотрудников Учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Ежемесячно проводятся информирование сотрудников Учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.
4.3	В целях повышение сознательности работников, проводить в Учреждении на административных совещаниях, общих собраниях трудового коллектива, на «Днях охраны труда» обучающие семинары.	В Учреждении, на административных совещаниях, общих собраниях трудового коллектива, на «Днях охраны труда» обучающие семинары.
4.4	Проведение с работниками разъяснительных мероприятий, совместно с правоохранительными органами о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Проведена встреча с представителями прокуратуры Ульяновского района
4.5	Проводить ознакомление вновь прибывших работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.	Проводится при приеме на работу
4.6	Оказание консультативной помощи работникам ОГАУСО СРЦ им. Чучкалова по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения.	Оказание консультативной помощи работникам ОГАУСО СРЦ им. Чучкалова по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения осуществляется по мере обращения.
4.7	Разъяснения работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	Разъяснение работникам о положении Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения проводятся при приеме на работу, далее в течение всего

		периода
4.8	Осуществление контроля за соблюдением положений Кодекса этики и служебного поведения	Контроль осуществляется в течение всего периода
4.9	Осуществление контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка.	Контроль осуществляется в течение всего периода
4.10	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий способствующих возникновению конфликта интересов.	Конфликтов не возникало
5	Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений	
5.1	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников Учреждения проводить служебные проверки	Конфликтов не возникало
5.2	Информирование правоохранительных органов о случаях и фактах, свидетельствующих о правонарушениях коррупционной направленности.	Конфликтов не возникало
5.3	Оперативное информирование работников Учреждения о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах.	Коррупционных правонарушений не возникало
5.4	Проводить анализ нарушений работниками Учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по подведению итогов работы	Нарушений работниками Учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения за отчетный период не выявлено.

Председатель комиссии
по противодействию коррупции

Васина Н.А.